



**UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ
GABINETE DA REITORIA
SECRETARIA DO GABINETE
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO**

EDITAL 062/2017-UEPA

**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA SELEÇÃO INTERNA DE PESSOA FÍSICA – 2017
NECAPS/NETRILHAS/CCSE/UEPA**

Pelo presente Edital, os grupos de pesquisa da Universidade do Estado do Pará – UEPA: a) Núcleo de Estudos em Educação Científica, Ambiental e Práticas Sociais – NECAPS e b) Núcleo de Estudos e Extensão Trilhas Investigativas e Práticas Sociais – NETRILHAS, fazem a chamada **INTERNA**, com inscrições **GRATUITAS**, para candidatos que tenham interesse em concorrer a **UMA** das 14 (quatorze) vagas disponibilizadas pelo NECAPS em seu “Programa Cidadania, Educação Ambiental e Juventude: Uma ação do Núcleo de Estudos em Educação Científica, Ambiental e Práticas Sociais na Comunidade Vila da Barca, Belém – Pará” ou a **UMA** das 11 (onze) vagas para o NETRILHAS em seu “Programa Trilhas Culturais e Juventude na Amazônia” na função de **PESSOA FÍSICA** das atividades de Ensino-Pesquisa-Extensão dos referidos núcleos de pesquisa com vigência de Agosto de 2017 a Agosto 2018.

I. OBJETIVOS

1.1. Realizar processo de seleção simplificado para **PESSOA FÍSICA** em atendimento as ações nos programas de extensão universitária aprovados pelos núcleos de pesquisa NECAPS e NETRILHAS, com ênfase na inclusão social, mediante **EDITAL N°062/2017 - CONVÊNIO 839159/2016 PROEXT – 2016 MEC/SESu-UEPA**;

1.2. Aprofundar ações políticas que venham fortalecer a institucionalização da extensão no âmbito da Universidade do Estado do Pará (UEPA).

II. PERÍODO DE INSCRIÇÃO

2.1- DATA: 12 e 13 de Junho de 2017.

2.2- Mais informações para inscrição, no núcleo de pesquisa desejado, procurar:

a) Necaps – necapsformacaocultural@gmail.com,

b) Netrilhas – netrilhasproext2016@gmail.com

III. CONDIÇÕES PARA INSCRIÇÃO

3.1. Poderão inscrever-se os candidatos que atendam aos seguintes pré-requisitos:

a) ser maior de 18 anos;

b) possuir escolaridade compatível com o perfil solicitado no item V de acordo com a função e programa escolhido;





**UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ
GABINETE DA REITORIA
SECRETARIA DO GABINETE
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO**

- c) possuir tempo disponível para execução de suas atividades no PROEXT-2016.
- d) ser pesquisador vinculado ao grupo de pesquisa NECAPS ou NETRILHAS, inscrito no Diretório do CNPq.
- e) Tenha experiência em projetos de ensino, pesquisa e extensão nas áreas de ciência, ambiente e saúde (para o NECAPS) ou em projetos de ensino, pesquisa e extensão nas áreas de ciência, ambiente, educação, cultura, sustentabilidade e saúde (para o NETRILHAS).

IV. DA INSCRIÇÃO

NO NECAPS

4.1. - O pedido de inscrição e os documentos solicitados deverão ser encaminhados, em formato PDF, à Comissão do Processo de Seleção por meio de requerimento (anexo I) via endereço eletrônico: necapsformacaocultural@gmail.com endereçado ao Necaps – CCSE, com título do arquivo **“PROCESSO DE SELEÇÃO PARA PESSOA FÍSICA – NECAPS 2017”**.

4.2– No ato da inscrição, o candidato deverá enviar a seguinte documentação:

- a) Ficha de inscrição devidamente preenchida, assinada e digitalizada – Anexo I deste edital.
- b) Declaração de Disponibilidade de tempo, devidamente assinada e digitalizada, para atuação no PROEXT 2016 – Anexo III deste edital;
- c) Documentos pessoais digitalizados como: Carteira de Identidade, Cadastro de Pessoa Física – CPF e Comprovante de Residência.
- d) Currículo Lattes atualizado e comprovado.
- e) Carta de intenção (anexo II) em que apresente seus argumentos para obtenção da vaga.
- f) Diploma e Histórico da Graduação e Pós Graduação Lato ou Stricto Sensu (para os cargos de Facilitador ou Assistente de Nível Superior)
- g) Certificado de Conclusão do Ensino Médio ou Comprovante de matrícula e histórico escolar da graduação, referentes ao primeiro semestre de 2017 (para o cargo de Apoio Técnico-Pedagógico).
- h) Comprovante de matrícula e histórico escolar, referentes ao primeiro semestre de 2017 ou Diploma de Graduação (para o cargo de Palestrante)

NO NETRILHAS

4.3. - O pedido de inscrição e os documentos solicitados deverão ser encaminhados em formato PDF à Comissão do Processo de Seleção por meio de requerimento (anexo I) via endereço eletrônico: netrilhasproext2016@gmail.com endereçado ao Netrilhas - CCSE.

4.4– No ato da inscrição, o candidato deverá enviar a seguinte documentação:

- a) Ficha de inscrição devidamente preenchida, assinada e digitalizada – Anexo I deste edital.





UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ
GABINETE DA REITORIA
SECRETARIA DO GABINETE
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO

- b) Declaração de Disponibilidade de tempo, devidamente assinada e digitalizada, para atuação no PROEXT 2016 – Anexo III deste edital;*
- c) Documentos pessoais digitalizados como: Carteira de Identidade, Cadastro de Pessoa Física – CPF e Comprovante de Residência.*
- d) Curriculum Lattes atualizado e comprovado.*
- e) Carta de intenção (anexo II) em que apresente seus argumentos para obtenção da vaga.*
- f) Diploma e Histórico da Graduação (para os cargos de Assistente de Nível Superior).*
- g) Diploma e Histórico da Graduação ou Certificado de Conclusão do Ensino Médio com Certificação Técnica ou Comprovante de matrícula e histórico escolar, referentes ao primeiro semestre de 2017 (para o cargo de Apoio Técnico- Pedagógico).*

V-DAS VAGAS OFERTADAS

NO NECAPS:

5.1-Serão disponibilizadas 14(quatorze) vagas a serem preenchidas em ordem decrescente das notas obtidas, pelos candidatos, de acordo com os dados do Quadro 1:

Quadro 1 – Número de vagas e distribuição para atuação.

PROGRAMA	FUNÇÕES	Nº DE VAGAS	DESCRIÇÃO DA FUNÇÃO	REQUISITO MINIMO
“Programa Cidadania, Educação Ambiental e Juventude: Uma ação do Núcleo	<i>Facilitador</i>	<i>2</i>	<i>Emitir pareceres a cerca das atividades desenvolvidas no Programa dentro de sua especificidade.</i>	<i>Graduação em qualquer área com Pós- Graduação Lato ou Stricto Sensu reconhecido pela CAPES.</i>
	<i>Apoio Técnico Pedagógico.</i>	<i>3</i>	<i>Atender as necessidades técnicas e pedagógicas nas ações internas e externas relativas ao Programa.</i>	<i>Nível Médio Completo com notório conhecimento em informática.</i>



UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ
GABINETE DA REITORIA
SECRETARIA DO GABINETE
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO

<i>de Estudos em Educação Científica, Ambiental e Práticas Sociais na Comunidade Vila da Barca, Belém – Pará”</i>	<i>Assistente de Nível Superior</i>	<i>3</i>	<i>Orientar na elaboração de planos de ação; sugerir a promoção de eventos científicos que favoreçam a construção do conhecimento; emitir parecer em assuntos de sua competência; compor comissões e/ou grupos de trabalho observando seu campo de competência; assessorar no planejamento, execução e avaliação das ações inerentes ao Programa; Preparar e acompanhar os processos de pagamento no âmbito dos bolsistas, processo de compras e demais atividades do programa; redigir relatórios técnicos e exercer outras atividades técnicas necessárias ao desenvolvimento do Programa.</i>	<i>Graduação em qualquer área com Pós-Graduação Lato ou Stricto Sensu reconhecido pela CAPES.</i>
	<i>Palestrante</i>	<i>6</i>	<i>Participar de eventos produzidos pelo ou de interesse do Programa. Ministrará palestra existente no planejamento do Programa.</i>	<i>Graduando ou Graduado em diversas áreas do conhecimento.</i>
Total (14)				

NO NETRILHAS:

5.2 - Serão disponibilizadas 11 (Onze) vagas a serem preenchidas em ordem de classificação das notas obtidas, pelos candidatos, de acordo com os dados do Quadro 1:





UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ
GABINETE DA REITORIA
SECRETARIA DO GABINETE
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO

Quadro 1 – Número de vagas e distribuição para atuação.

PROGRAMA	FUNÇÕES	Nº DE VAGAS	DESCRIÇÃO DA FUNÇÃO	REQUISITO MÍNIMO
“Programa Trilhas Culturais e Juventude na Amazônia”	<i>Técnico Pedagógico</i>	<i>01</i>	<i>Atender as necessidades técnicas e pedagógicas nas ações internas e externas relativas ao Programa. Preparar e acompanhar os processos de pagamento no âmbito dos bolsistas, processo de compras e demais atividades do programa; redigir relatórios técnicos e exercer outras atividades técnicas necessárias ao desenvolvimento do Programa.</i>	<i>Graduação ou técnico do nível médio nas diversas áreas do conhecimento. Com notório saber para função.</i>
	<i>Assistente de Nível Superior</i>	<i>10</i>	<i>Orientar na elaboração de planos de ação; Emitir pareceres a cerca das atividades desenvolvidas no Programa dentro de sua especificidade. Participar de eventos produzidos pelo ou de interesse do Programa. Ministrando palestra e oficinas nas áreas afins existente no planejamento do Programa.</i>	<i>Graduação nas áreas de;- Música, Enfermagem, Medicina, Fisioterapia, Educação Física, Terapia Ocupacional, Letras, Ciências Naturais, Serviço Social, Pedagogia, Arte Cênica (Teatro) ou Dança reconhecidos pelo MEC.</i>
Total (11 - Onze)				



UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ
GABINETE DA REITORIA
SECRETARIA DO GABINETE
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO

VI – DA REMUNERAÇÃO

NO NECAPS

6.1 - A remuneração da pessoa física, PROEXT-2016, será efetivada **MENSALMENTE**, de acordo com as atividades desempenhadas, e terá os valores discriminados no quadro a seguir:

VALORES DAS REMUNERAÇÕES DOS CARGOS DE PESSOA FISICA – NECAPS 2017 REGIDOS PELO EDITAL N°002/2017 - CONVÊNIO 839159/2016 PROEXT – 2016 MEC/SESu- UEPA		
FUNÇÃO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
<i>Palestrante</i>	R\$ 200,00	R\$ 1.200,00
<i>Facilitador</i>	R\$ 1.000,00	R\$ 12.000,00
<i>Apoio Técnico Pedagógico.</i>	R\$ 1.600,00	R\$ 14.400,00
<i>Assistente de Nível Superior</i>	R\$ 2.833,33	R\$ 34.000,00

NO NETRILHAS

6.2 - A remuneração da pessoa física, PROEXT-2016, será efetivada **ATRAVÉS DO CUMPRIMENTO DE CARGA HORÁRIA** para os cargos de **Técnico de Nível Superior**, de acordo com as atividades desempenhadas, e terá os valores de R\$ 35,00 a hora aula, e **mensal (Intervalar)** para os cargos de **Apoio Técnico Pedagógico (08 Meses)** e terá os valores de R\$ 1.235,00, conforme discriminados no quadro a seguir:

VALORES DAS REMUNERAÇÕES DOS CARGOS DE PESSOA FISICA – NETRILHAS 2017 EDITAL N°002/2017 - CONVÊNIO 839159/2016 PROEXT – 2016 MEC/SESu-UEPA	
FUNÇÃO	VALOR HORA AULA
<i>Assistente de Nível Superior</i>	R\$ 35,00
MENSAL (INTERVALAR)	
<i>Apoio Técnico Pedagógico.</i>	R\$ 1.235,00



UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ
GABINETE DA REITORIA
SECRETARIA DO GABINETE
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO

VII- DA ATUAÇÃO

7.1 – A seguir descrição das atividades do Quadro 1:

NO NECAPS

a) **Técnico de Nível Superior:** Para esta função serão disponibilizadas 03 (três) vagas. Os aprovados deverão ter nota maior que 7,0 (sete) e serão chamados em ordem decrescente de notas e desenvolverão suas atividades em quadrimestres distintos, ou seja, o primeiro colocado iniciará e concluirá suas atividades nos primeiros 04 (quatro) meses de programa e sua **remuneração corresponderá aos 4 meses trabalhados**, o segundo colocado terá o segundo quadrimestre do programa para desenvolver suas atividades e sua **remuneração corresponderá aos 4 meses trabalhados** e, por fim, o terceiro colocado fará suas atividades nos 4 meses restantes do programa com seus vencimentos equivalentes aos meses trabalhados.

b) **Apoio Técnico Pedagógico:** Serão ofertadas 03 (três) vagas. Onde os aprovados terão nota maior que 7,0 (sete) e serão chamados em ordem decrescente de notas e desenvolverão suas atividades em trimestres distintos, ou seja, o primeiro colocado iniciará e concluirá suas atividades nos primeiros 03 (três) meses de programa e sua **remuneração corresponderá aos 3 meses trabalhados**, o segundo colocado terá o segundo trimestre do programa para desenvolver suas atividades e sua **remuneração corresponderá aos 3 meses trabalhados** e, por fim, o terceiro colocado fará suas atividades nos 3 meses restantes do programa com seus vencimentos equivalentes aos meses trabalhados.

c) **Facilitador:** Disponibilidade de 2 (duas) vagas, onde os aprovados deverão ter nota maior que 7,0 (sete) e serão chamados em ordem decrescente de notas e desenvolverão suas atividades em semestres distintos, ou seja, o primeiro colocado iniciará e concluirá suas atividades nos primeiros 06 (seis) meses de programa e sua **remuneração corresponderá aos 6 meses trabalhados**, o segundo colocado terá o segundo semestre do programa para desenvolver suas atividades e sua **remuneração corresponderá aos 6 meses trabalhados**.

d) **Palestrante:** Serão disponibilizadas 06 (seis) vagas onde cada um dos aprovados terá dois meses distintos para concluir suas atividades e a remuneração será feita no final dos **dois meses trabalhados**.

7.2 - As convocações ocorrerão de acordo com as necessidades de desenvolvimento das atividades do PROEXT-2016-UEPA, no decorrer do período de **Agosto de 2017 a Agosto de 2018**.

7.3 - O período de atuação dos candidatos convocados pelo programa PROEXT-2016 **poderá se estender** (dentro da vigência do Programa) dependendo da necessidade do mesmo, mediante solicitação da coordenação do programa e autorização da Pró-Reitoria de Extensão da UEPA.



**UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ
GABINETE DA REITORIA
SECRETARIA DO GABINETE
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO**

7.4 - A atuação dos candidatos não caracterizará vínculo empregatício com a UEPA e terá recursos advindos de convênios celebrados entre a UEPA e o MEC/SESu perfazendo a carga horária de **15 horas semanais**.

7.5 - No exercício da função todas as pessoas que atuem nos cargos oferecidos no presente edital, serão submetidas a processo de avaliação de desempenho, que será aplicado pela coordenação do programa escolhido pelo candidato, e estando a permanência de sua atuação condicionada à avaliação positiva de desempenho.

7.6 – Em caso das vagas ofertadas neste edital não serem preenchidas e não ser formado cadastro de reserva, cabe a Coordenação do Programa solicitar junto à Pró-Reitoria de Extensão da UEPA a **prorrogação das funções** dos candidatos aprovados, a fim de dar prosseguimento nas atividades previstas, tendo como critério para escolha, o (a) candidato(a) com **MAIOR NOTA** no Processo de Seleção.

7.7 - Não poderão atuar no PROEXT-2016:

a) candidatos com carga horária e turnos incompatíveis com o funcionamento do programa - PROEXT-2016;

b) candidatos que estejam participando de estágio remunerado ou programa com bolsa.

NO NETRILHAS

7.8 – A seguir descrição das atividades do Quadro 1:

a) **Técnico de Nível Superior:** Para esta função serão disponibilizadas 10 (dez) vagas. Os aprovados serão chamados em ordem de classificação e desenvolverão suas atividades equivalentes aos meses trabalhados e as cargas horárias e período a ser cumprido pelo programa dentro das atividades.

b) **Apoio Técnico Pedagógico:** Será ofertada 01 (uma) vaga. Onde o aprovado será chamado em ordem de classificação de notas e desenvolverá suas atividades no período determinado para as atividades.

7.9 - As convocações ocorrerão de acordo com as necessidades de desenvolvimento das atividades do PROEXT-2016-UEPA, no decorrer do período de **Agosto de 2017 a Agosto de 2018**.

7.10 - O período de atuação dos candidatos convocados pelo programa PROEXT-2016 **poderá se estender** dependendo da necessidade do mesmo, mediante solicitação da coordenação do programa e autorização da Pró-Reitoria de Extensão da UEPA.

7.11 - A atuação dos candidatos não caracterizará vínculo empregatício com a UEPA e terá



**UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ
GABINETE DA REITORIA
SECRETARIA DO GABINETE
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO**

recursos advindos de convênios celebrados entre a UEPA e o MEC/SESu.

7.12 - No exercício da função todas as pessoas que atuem nos cargos oferecidos no presente edital, serão submetidas a processo de avaliação de desempenho, que será aplicado pela coordenação do programa escolhido pelo candidato, e estando a permanência de sua atuação condicionada à avaliação positiva de desempenho.

*7.13 –Em caso das vagas ofertadas neste edital não serem preenchidas e não ser formado cadastro de reserva, cabe a Coordenação do Programa solicitar junto à Pró-Reitoria de Extensão da UEPA a **prorrogação das funções** dos candidatos aprovados, a fim de dar prosseguimento nas atividades previstas, tendo como critério para escolha, o (a) candidato(a) com **MAIOR NOTA** no Processo de Seleção.*

7.14 - Não poderão atuar no PROEXT-2016:

- a) candidatos com carga horária e turnos incompatíveis com o funcionamento do programa - PROEXT-2016;*
- b) candidatos que estejam participando de estágio remunerado ou programa com bolsa.*

VIII. HOMOLOGAÇÃO

*8.1-A homologação das inscrições será feita pela Comissão do Processo de Seleção do Necaps e Netrilhas e divulgada no dia **15 de junho de 2017**, sendo publicado o resultado no site da UEPA e nos espaços de Convivência do Necaps e Netrilhas.*

IX. PROCESSO SELETIVO

*9.1 – A Seleção para **PESSOA FÍSICA** do Necaps e do Netrilhas, da Universidade do Estado do Pará, será realizada entre os dias **12 de junho a 30 de junho de 2017**, em duas etapas:*

- a) 1ª etapa: **Homologação**: Dar-se-á após apreciação dos documentos pessoais, dos candidatos, pela Comissão do Processo de Seleção com resultado em **15/06/2017**. Em caso de procedimento de interposição de recursos, nesta fase, deverá ser realizado até as 23h59min do dia **16/06/2017** via endereço do Núcleo de Pesquisa escolhido. O resultado será divulgado no dia **19/06/2017** às 18h nos espaços de Convivência do Necaps e Netrilhas e envio de e-mails para candidatos requerentes.*
- b) 2ª etapa: Constará da Leitura e Análise da Carta de Intenção e Currículo LATTES comprovado encaminhado no ato da inscrição do Processo Seletivo para **PESSOA FISICA 2017** do Necaps e Netrilhas. O processo dar-se- a nos dias **20 e 21 de junho de 2017**, com resultado desta etapa em **22 de junho de 2017**. Em caso de procedimento de interposição de recursos, nesta fase, deverá ser realizado até as 23h 59min do dia **23/06/2017** via endereço do Núcleo de Pesquisa escolhido. O resultado será divulgado no dia **26 de junho de 2017 às 18h***



**UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ
GABINETE DA REITORIA
SECRETARIA DO GABINETE
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO**

nos espaços de Convivência do Necaps e Netrilhas e envio de e-mails aos requerentes.

- c) *A avaliação da Carta de Intenção e Currículo LATTES seguirá as diretrizes apresentadas no ANEXO III e ANEXO IV deste edital.*

9.2-A banca avaliadora será composta por professores da Universidade e colaboradores, atuantes dos referidos Núcleos.

X. RESULTADODA SELEÇÃO

*10.1-Ao término do Processo de Seleção a Comissão sistematizará os pareceres da banca examinadora para expedir o Resultado Preliminar com a relação dos classificados em **27 de junho de 2017**. Em caso de Interposição, o pedido deverá ser encaminhado ao endereço eletrônico do Núcleo pretendido no dia **28/06/2017**. O Resultado do pedido de interposição, nesta etapa, será divulgado em **30/06/2017**. Após envio dos pedidos de interposição e análise dos mesmos, será divulgado e publicado o **Resultado Oficial** do processo seletivo no dia **03 de julho de 2017** a partir das 14h 30 min no site da UEPA e nos espaços de Convivência do Necaps e do Netrilhas.*

10.2-Em caso de empate serão aplicados os seguintes critérios:

- a) o candidato com maior tempo de atuação no Núcleo de pesquisa pretendido;*
- b) o candidato com maior disponibilidade de tempo e engajamento nas ações do Núcleo pretendido;*
- c) candidato com maior idade.*
- d) candidato com maior experiência no cargo pretendido.*

*10. 3 –O **Resultado Oficial** da Seleção será divulgado pela Comissão imediatamente após a avaliação, com disponibilização da lista de aprovados no dia **03/07/2017** via site da UEPA e nos espaços de convivência do Necaps e do Netrilhas a partir das 14h30min.*

XI–CRONOGRAMADE ATIVIDADES

ATIVIDADE	LOCAL	DATA
<i>Divulgação do Edital</i>	<i>Site da UEPA.</i>	<i>09/06/2017</i>
<i>Inscrições</i>	<i>Via e-mails: necapsformacaoocultural@gmail.com, netrilhasproext2016@gmail.com</i>	<i>12 e13/06/2017</i>
<i>1ªetapa: homologação</i>	<i>Espaços de convivência do Necaps ou do Netrilhas.</i>	<i>15/06/2017</i>





UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ
GABINETE DA REITORIA
SECRETARIA DO GABINETE
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO

<i>Interposição de Recursos referentes a homologação de inscrições.</i>	Via e-mails: necapsformacaocultural@gmail.com , netrilhasproext2016@gmail.com	16/06/2017
<i>Resultado dos pedidos de Recurso referentes a homologação de inscrições</i>	<i>Espaços de convivência do Necaps ou doNetrilhas e E-mail do candidato requerente</i>	19/06/2017
<i>2ª etapa: Leitura e análise da carta de intenção e Currículo Lattes</i>	<i>Espaços de convivência do Necaps ou do Netrilhas.</i>	20 e 21/06/2017
<i>Resultado da Leitura e Análise da carta de intenção e Currículo Lattes</i>	<i>Espaços de convivência do Necaps ou do Netrilhas.</i>	22/06/2017
<i>Interposição de Recursos referentes a Leitura e Analise da carta de Intenção e Currículo Lattes</i>	Via e-mails: necapsformacaocultural@gmail.com , netrilhasproext2016@gmail.com	23/06/2017
<i>Resultado dos pedidos de Recurso referentes a Leitura, Analise da Carta de Intenção e Currículo Lattes</i>	<i>Espaços de convivência do Necaps ou doNetrilhas e E-mail do candidato</i>	26/06/2017
<i>ResultadoPreliminar</i>	<i>Espaços de convivência do Necaps ou doNetrilhas.</i>	27/06/2017
<i>Interposição de Recursos referentes ao Resultado Preliminar</i>	Via e-mails: necapsformacaocultural@gmail.com , netrilhasproext2016@gmail.com	28/06/2017
<i>Resultado dos pedidos de recurso referentes ao Resultado Preliminar</i>	<i>Espaços de convivência do Necaps ou doNetrilhas e E-mail do candidato requerente</i>	30/06/2017
<i>ResultadoOficial</i>	<i>Publicado no Site da UEPA e Espaços de convivência do Necaps e doNetrilhas. A partir das 14h 30min</i>	03/07/2017
<i>Data Limite para Apresentação dos Aprovados</i>	<i>Núcleo de Pesquisa escolhido (Necaps ou Netrilhas)</i>	05/07/2017



**UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ
GABINETE DA REITORIA
SECRETARIA DO GABINETE
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO**

XII DISPOSIÇÕES GERAIS

12.1-O candidato selecionado para a função de **PESSOA FÍSICA** deverá comparecer ao Núcleo de pesquisa escolhido para as providências cabíveis da efetivação da função.

12.2-O não comparecimento do aprovado até o dia **05 de julho de 2017** acarretará na perda da função, abrindo possibilidade para a chamada de outro candidato que esteja no cadastro de reserva.

12.3 - Não será admitida a complementação documental fora do prazo de inscrição e a não comprovação do nível de escolaridade resultará na eliminação do candidato do processo seletivo.

12.4 - As informações prestadas em qualquer etapa da seleção são de inteira responsabilidade do candidato. A coordenação da seleção reserva-se o direito de excluir do processo seletivo o candidato que prestar informações inverídicas, mesmo que constatadas posteriormente.

12.5 - Os documentos dos candidatos inscritos e eliminados do processo seletivo estarão disponíveis para devolução no prazo máximo de 30 (trinta) dias após a divulgação do resultado final. Após esse período a documentação será destruída.

12.7 - Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão de Seleção.

Belém, 08 de junho de 2017.

MARIANE CORDEIRO ALVES FRANCO
Pró-Reitora de Extensão da UEPA.



UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ
GABINETE DA REITORIA
SECRETARIA DO GABINETE
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO

ANEXO I
(Formulário de Inscrição)

Vigência: Agosto/2017 a agosto/2018

Documentos Obrigatórios (enviar para o email: necapsformacaocultural@gmail.com OU netrilhasproext2016@gmail.com, entre os dias 12 e 13 de junho de 2017)

NUCLEO PRETENDIDO: _____

CANDIDATOS PARA (Assinalar com "X" a função pretendida):

() ASSISTENTE DE NIVEL SUPERIOR () PALESTRANTE() APOIO TECNICO-
PEDAGOGICO() FACILITADOR

FICHA DE INSCRIÇÃO

1. Identificação:

Nome: _____

Endereço: _____ Nº. _____

Bairro: _____ CEP: _____

Telefones: Residência: _____ Celular: _____

E-mail: _____

2. Documentos Pessoais:

RG: _____ CPF: _____

3. Documentos Apresentados:

- () Ficha de inscrição preenchida e assinada, com opção pelo setor de atuação pretendido.
- () Declaração de disponibilidade de tempo para atuação no PROEXT-2016;
- () Cópia de documentos pessoais: Carteira de Identidade; Cadastro de Pessoa Física (CPF) e Comprovante de Residência
- () Cópia do Curriculum LATTES atualizado e comprovado.
- () Carta de Intenção devidamente assinada.
- () Diploma e Histórico da Graduação e Pós Graduação Lato ou Stricto Sensu (para os cargos de Facilitador ou Assistente de Nível Superior).





UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ
GABINETE DA REITORIA
SECRETARIA DO GABINETE
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO

() *Certificado de Conclusão do Ensino Médio ou Comprovante de matrícula e histórico escolar, referentes ao primeiro semestre de 2017 (para o cargo de Apoio Técnico-Pedagógico)*

() *Comprovante de matrícula e histórico escolar, referentes ao primeiro semestre de 2017 ou Diploma de Graduação (para o Cargo de Palestrante)*

OBS: *Caso ocorra mudança de endereço, telefone ou e-mail do candidato é responsabilidade do mesmo comunicar-se com a Coordenação Geral do Programa escolhido, durante o período de vigência do presente Edital, para informar as mudanças necessárias.*

Belém-PA, ____ de _____ de 2017.

Assinatura do Candidato (a)



**UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ
GABINETE DA REITORIA
SECRETARIA DO GABINETE
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO**

ANEXO II

CARTA DE INTENÇÃO

Eu, (NOME DO CANDIDATO), venho, por meio desta, demonstrar meu interesse em participar do Programa (MENCIONAR O NOME DO PROGRAMA QUE TEM INTERESE EM PARTICIPAR) na condição de (MENCIONAR O CARGO PLEITEADO). Sou graduando (a) ou Graduado no/ do Curso de (ESPECIFICAR), da (MENCIONAR A QUAL INSTITUIÇÃO DE NIVEL SUPERIOR FAZ OU FEZ SUA GRADUAÇÃO), (APRESENTE, CASO TENHA, SUAS OUTRAS FORMAÇÕES ACADEMICAS).

Possuo experiência em atividades como: (DE ACORDO COM A FUNÇÃO PRETENDIDA NO PROGRAMA CITAR CURSOS, ESTÁGIOS EXTRACURRICULARES, PROJETOS DE PESQUISA, BOLSAS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA, ATIVIDADES VOLUNTÁRIAS, EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL E PESSOAL – TRABALHOS VOLUNTARIOS EM IGREJAS, CENTROS COMUNITARIOS, MILITANCIA SECUNDARISTA - E OUTROS EVENTOS E VIVENCIAS MAIS RELEVANTES OCORRIDOS DURANTE SUA GRADUAÇÃO, POS GRADUAÇÃO E HISTORIA DE VIDA ,EXPLIQUE SUA RELAÇÃO COM A VAGA PLEITEADA).

Meu objetivo profissional é (DESCREVA SEU OBJETIVO).

Sendo só para o momento, apresento

Cordiais Saudações.

Belém, ____ de _____ de 2017.

ASSINATURA DO(A) CANDIDATO(A)



**UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ
GABINETE DA REITORIA
SECRETARIA DO GABINETE
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO**

HOMOLOGAÇÃO DA INSCRIÇÃO
(a ser preenchida pela Comissão de Avaliação)

CANDIDATO(A): _____

1. Apresentação documentos solicitados

() sim

() não

() parcial, documentos ausentes:

2. Cargo de atuação pleiteado:

() ASSISTENTE DE NÍVEL SUPERIOR () PALESTRANTE () APOIO TÉCNICO-
PEDAGÓGICO () FACILITADOR

3. Resultado

() Deferido

() Indeferido

Justificativa em caso de indeferimento: _____

Belém; _____ de _____ de 2017.

Assinatura do Avaliador 1

Assinatura do Avaliador 2



**UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ
GABINETE DA REITORIA
SECRETARIA DO GABINETE
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO**

**ANEXO III
DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE**

DECLARAÇÃO

DECLARO, para fins de inscrição no Processo Seletivo Simplificado para Pessoa Física no PROEXT-2016 da Universidade do Estado do Pará, que eu

.....
CPF.....RG.....estou ciente das normas contidas no EDITAL Nº062/2017 - CONVÊNIO 839159/2016 PROEXT – 2016 MEC/SESu-UEPA e que possuo disponibilidade de tempo para desempenhar a função para a qual estou inscrito, permitindo-me compatibilizar o horário nesta IES com outra atividade, sem incorrer em acumulação de cargos prevista no cap. X, art. 161 a 164 da Lei nº 5.810 de 24 de janeiro de 1994, que dispõe sobre o Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos Cíveis da Administração Direta, das Autarquias e das Fundações Públicas do Estado do Pará, acatando desde já as normas legais que regulam o presente Edital.

Belém-PA, _____ de _____ de 2017.

Assinatura do Candidato



UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ
GABINETE DA REITORIA
SECRETARIA DO GABINETE
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO

ANEXO IV
FICHA DE AVALIAÇÃO DE CURRÍCULOS

CARGO: ASSISTENTE DE NIVEL SUPERIOR

CANDIDATO(A): _____
DATA: ___/___/2017

ESCOLARIDADE	PONTUAÇÃO OBTIDA	ORIENTAÇÕES
<i>Mestrado</i>		<i>Pontuação: 5,0</i>
<i>Especialização</i>		<i>Pontuação: 4,5</i>
Subtotal (Válida apenas a maior titulação)		Pontuação máxima: 5,0

CURSOS DE FORMAÇÃO	PONTUAÇÃO OBTIDA	ORIENTAÇÕES
<i>Curso ou eventos na área de extensão</i>		<i>Pontuação:0,5</i>
<i>Participação em programas de extensão</i>		<i>Pontuação:0,5</i>
<i>Coordenação em projetos de extensão</i>		<i>Pontuação:2,0</i>
Subtotal		Pontuação máxima: 3,0

EXPERIÊNCIA NA FUNÇÃO PRETENDIDA	PONTUAÇÃO OBTIDA	ORIENTAÇÕES
<i>Três anos ou mais</i>		<i>Pontuação: 2,0 pt</i>
<i>Entre dois e três anos</i>		<i>Pontuação: 1,5 pt</i>
<i>Entre um e dois anos</i>		<i>Pontuação: 1,25 pt</i>
<i>Menos de um ano</i>		<i>Pontuação: 0,75 pt</i>
Subtotal (Válida apenas o maior tempo)		Pontuação máxima: 2,0 pt

NOTA FINAL: _____

Belém-PA, ____ de _____ de 2017.

Assinatura do Avaliador 1:

Assinatura do Avaliador 2:





UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ
GABINETE DA REITORIA
SECRETARIA DO GABINETE
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO

FICHA DE AVALIAÇÃO DE CURRÍCULOS

CARGO: APOIO TECNICO PEDAGÓGICO

CANDIDATO(A): _____
DATA: ___/___/2017

ESCOLARIDADE	PONTUAÇÃO OBTIDA	ORIENTAÇÕES
Graduado em Licenciatura nos cursos da área de Educação		Pontuação: 3,0
Graduando de Licenciatura em cursos na área da Educação (do 2º semestre ao 7º semestre)		Pontuação: 2,5
Ensino Médio Completo		Pontuação: 2,0
Subtotal:		Pontuação máxima: 3,0

CURSOS DE FORMAÇÃO	PONTUAÇÃO OBTIDA	ORIENTAÇÕES
Experiência comprovada em informática (Word, Excel, Power Point e Corel Draw)		Pontuação máxima: 1,0
Curso de Formação de Educadores do Necaps ou Netrilhas (C.H: 10 horas)		Pontuação máxima: 2,0
Participação em grupo de pesquisa cadastrado no CNPQ		Pontuação máxima: 1,0
Subtotal		Pontuação máxima: 4,0

EXPERIÊNCIA E HABILIDADE PROFISSIONAL NA FUNÇÃO PRETENDIDA	PONTUAÇÃO OBTIDA	ORIENTAÇÕES
Domínio no manuseio de câmera digital		Pontuação: 1,0
Domínio na organização de Bancos de Dados		Pontuação: 1,0
Experiência em Secretaria		Pontuação: 1,0
Subtotal (Válida apenas o maior tempo)		Pontuação máxima: 3,0 pt

NOTA FINAL: _____

Belém-PA, ____ de _____ de 2017.

Assinatura do Avaliador 1:

Assinatura do Avaliador 2:





UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ
GABINETE DA REITORIA
SECRETARIA DO GABINETE
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO

FICHA DE AVALIAÇÃO DE CURRÍCULOS

CARGO: FACILITADOR

CANDIDATO(A): _____

DATA: ___/___/2017

ESCOLARIDADE	PONTUAÇÃO OBTIDA	ORIENTAÇÕES
<i>Pós Graduação Lato ou Stricto Sensu</i>		<i>Pontuação: 3,5</i>
<i>Graduação</i>		<i>Pontuação: 2,5</i>
Subtotal		Pontuação: 6,0

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL NA FUNÇÃO PRETENDIDA	PONTUAÇÃO OBTIDA	ORIENTAÇÕES
<i>Participação em grupo de pesquisa no mínimo 2 anos</i>		<i>Pontuação: 1,0 pt</i>
<i>Experiência mínima de dois anos em processos de formação inicial e continuada de professores na área de educação científica, ambiental e saúde, dirigidas a juventude.</i>		<i>Pontuação: 0,5pt</i>
<i>Experiência comprovada em projetos de ensino, pesquisa e extensão nas áreas de educação científica ambiental e saúde, dirigidas a juventude</i>		<i>Pontuação: 1,0pt</i>
<i>Experiência comprovada em orientação acadêmica de projetos de iniciação científica nas áreas de educação científica, ambiental e saúde, dirigidas a juventude.</i>		<i>Pontuação: 0,5 pt</i>
<i>Produção acadêmica na área de educação científica e saúde, dirigidas a juventude e na formação de professores</i>		<i>Pontuação: 1,0pt</i>
Subtotal (Válida apenas o maior tempo)		Pontuação máxima: 4,0 pt

NOTA FINAL: _____

Belém-PA, _____ de _____ de 2017.

Assinatura do Avaliador 1:

Assinatura do Avaliador 2:





UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ
GABINETE DA REITORIA
SECRETARIA DO GABINETE
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO

FICHA DE AVALIAÇÃO DE CURRÍCULOS

CARGO: PALESTRANTE

CANDIDATO(A): _____
DATA: ___/___/2017

ESCOLARIDADE	PONTUAÇÃO OBTIDA	ORIENTAÇÕES
<i>Mestrado</i>		<i>Pontuação: 5,0</i>
<i>Especialização</i>		<i>Pontuação: 4,5</i>
<i>Graduação Completa</i>		<i>Pontuação: 4,0</i>
<i>Graduação Incompleta</i>		<i>Pontuação: 3,5</i>
Subtotal (Válida apenas a maior titulação)		Pontuação máxima: 5,0

EXPERIENCIAS ACADEMICAS	PONTUAÇÃO OBTIDA	ORIENTAÇÕES
<i>Participação em Projetos de Pesquisa</i>		<i>Pontuação: 0,5</i>
<i>Participação em projetos e Extensão</i>		<i>Pontuação: 0,5</i>
<i>Participação em Grupos ou Núcleos de Pesquisa</i>		<i>Pontuação: 2,0</i>
Subtotal		Pontuação máxima: 3,0

EVENTOS DE NATUREZA CIENTIFICA	PONTUAÇÃO OBTIDA	ORIENTAÇÕES
<i>Palestrante</i>		<i>Pontuação: 1,0 pt</i>
<i>Conferencista</i>		<i>Pontuação: 0,5 pt</i>
<i>Comunicação Oral</i>		<i>Pontuação: 0,5 pt</i>
Subtotal (Válida apenas o maior tempo)		Pontuação máxima: 2,0 pt

NOTA FINAL: _____

Belém-PA, ____ de _____ de 2017.

Assinatura do Avaliador 1:

Assinatura do Avaliador 2:

